

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № ____ от _____

Директор МКУДО ПДШИ

_____ С.П.Гакина

Положение

об организации непрерывного профессионального образования педагогического коллектива муниципального казенного учреждения дополнительного образования Подовиновской детской школы искусств

1. Общие положения

1.1. «Положение об организации непрерывного профессионального образования педагогического коллектива муниципального казенного учреждения дополнительного образования Подовиновская детская школа искусств (далее - Положение) регулирует организацию непрерывного профессионального образования педагогических работников МКУДО ПДШИ (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст.28 (пп.3, 5) гл.3 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы с целью создания оптимальных условий для реализации прав работников Школы на непрерывное профессиональное образование по профилю деятельности и исполнения ими обязанности систематически повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

- Непрерывное образование – процесс роста образовательного потенциала личности в течение жизни, обеспечивающийся созданием условий для самообразования, всестороннего развития личности, совокупностью преемственных, согласованных, дифференцированных программ различных ступеней и уровней, предоставляющих возможность получать общеобразовательную и профессиональную подготовку, переподготовку, повышать квалификацию на протяжении всей жизни;
- Дополнительное профессиональное образование (формальное образование) – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации имеющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Осуществляется организациями дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- Информальная компонента непрерывного образования - сопровождение непрерывного профессионального развития педагогов через различные формы методической работы внутри Школы и вне ее;
- Внутриорганизационное (внутрифирменное) обучение педагогов, проводимое на территории Школы, - процесс постоянного совершенствования компетентности преподавателей в области качества, технологий и организации работы Школы для обеспечения ее конкурентоспособности;
- Неформальное образование – образование педагога посредством использования ресурсов новейших сетевых технологий и сервисов;

- Персонифицированная программа повышения квалификации – программа организации повышения квалификации или профессиональной переподготовки педагогических работников, разработанная в Школе на основе их профессиональных потребностей и (или) затруднений в соответствии с нормативными, законодательными документами в сфере общего и художественного образования.
- 1.4. При организации непрерывного профессионального образования педагогических и руководящих работников администрация Школы руководствуется следующими принципами:
- непрерывности профессионального образования работников Школы;
 - вертикально-горизонтальной полифункциональности, т.е. многоаспектной преемственности и последовательности этапов образовательного процесса с учетом его федеральной и региональной компоненты, последовательного обновления, расширения и углубления содержания профессионального образования;
 - мобильности и гибкости в разработке программ (модулей) внутрифирменных курсов, концертно-конкурсных мероприятий, планов методической работы в зависимости от потребностей Школы, ее работников;
 - равного отношения к личности работников (отдельная личность, ее права, интересы и потребности ставятся не ведущее место);
 - демократичности, добровольности и творческой инициативы (работники активно вовлекаются в той или иной форме в процесс организации профессионального образования, в совместное обсуждение результатов, построение перспектив).
- 1.5. Непрерывное образование преподавателей осуществляется в трех направлениях:
- формальное образование;
 - информальное;
 - неформальное.

2. Порядок организации дополнительного профессионального образования работников

- 2.1. Дополнительное профессиональное образование в Школе призвано решать задачи:
- определяемые государством в сфере образования;
 - обеспечения развития муниципального образования и собственно образовательного учреждения;
 - устранения индивидуальных профессиональных проблем преподавателей.
- 2.2. Дополнительное образование осуществляется в двух формах - повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- 2.3. Педагогический работник обязан пройти повышение квалификации 1 раз в 5 лет, имеет право – 1 раз в 3 года.
- 2.4. Педагогический работник, чья квалификационная характеристика не соответствует занимаемой должности, обязан пройти профессиональную переподготовку.
- 2.5. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации для преподавателя - 72 ч., срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 ч.
- 2.6. В Школе разрабатывается график получения работниками дополнительного образования (далее - график) на три года
- 2.7. Разработчик графика руководствуется следующими основаниями при определении необходимости повышения квалификации педагогических работников:
- очередность обучения (приоритетно);
 - необходимость прохождения работниками повышения квалификации (переподготовки) не менее одного раза в три года с получением удостоверений или дипломов установленного образца, или освоения ими программ модульных курсов по совокупности на общую трудоемкость 72 часа;

- необходимость обучения работников в соответствии с требованиями нормативных документов (по программам безопасности организации, новшеств в организации образовательного процесса, ДПОП и ДООП, несоответствие квалификационных характеристик занимаемым должностям);
- периодичность организации курсов по определенной тематике, определенной специальности согласно плану центра научно-методической информации и дополнительного профессионального образования Южноуральского государственного института искусств им. П.И.Чайковского, УМЦ и др.;
- возможность обучения за счет бюджетных средств Министерства культуры Челябинской области.
- освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся. Аттестация является одним из стимулов непрерывного профессионального образования педагогических работников, в процессе которой подтверждается квалификация, ее соответствие задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Итоговая аттестация является основанием для выдачи слушателям документа о квалификации – удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке.

2.8. В том случае, если в Школу поступают предложения от юридических лиц по предоставлению образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам за счет бюджетных средств, решение об организации дополнительного профессионального образования работников принимает директор Школы.

2.9. Если работник Школы по своей личной инициативе принимает решение об освоении профессиональных программ за свой счет полностью или частично, то он обращается с заявлением на имя директора Школы, в котором указывает тему программы обучения, сроки предполагаемого обучения, место обучения и объем средств (по необходимости), которые готов затратить на обучение. Директор Школы принимает решение об организации дополнительного профессионального образования для данного работника, исходя из его интересов, прав, а также с учетом особенностей организации образовательного процесса в тот или иной период времени (без ущерба для образовательного процесса). Софинансирование программ для данного работника может проводиться в соответствии с графиком и п. 2.7 настоящего Положения.

3. Порядок организации внутрифирменного обучения преподавателей

3. Каждый преподаватель и концертмейстер Школы обязан принимать участие во внутрифирменном обучении, которое осуществляется в рамках плана методической работы.

3.2. Внутрифирменное обучение может осуществляться индивидуально и коллективно (работа творческих групп, методических объединений, методического совета, художественного совета, педагогического коллектива в целом).

3.3. Внутрифирменное обучение может осуществляться в следующих формах:

- самообразование;
- консультирование у коллег и администрации;
- наставничество;
- аттестация;
- заседания и совещания;
- педагогические чтения;
- научно-практические конференции;
- педагогические гостиные;
- семинары;
- круглые столы;
- тренинги;

- деловые игры;
- мастер-классы;
- открытые уроки;
- исполнительская практика;
- участие в методических и исполнительских конкурсах;
- подготовка учащихся к конкурсам, фестивалям, конференциям;
- внедрение инновационных практик и т.д.

3.5. В систему повышения квалификации включена работа по подготовке и проведению открытых уроков, их посещение и анализ. Каждый преподаватель школы обязан провести не менее 1 открытого урока в 1 год. С целью упорядочения работы и обеспечения эффективности проведенных уроков на отделениях составляется график проведения открытых уроков

3.6. Наставничество как одна из форм методической работы служит для передачи педагогического опыта: молодые специалисты знакомятся с уроками преподавателей-стажистов, приглашают их на свои уроки. Наставничество отражается в бланках взаимопосещений уроков, в планах работы с молодыми специалистами. Наставником могут быть опытные преподаватели, выбор наставников осуществляется молодым специалистом по согласованию с директором.

3.9. Одной из форм повышения квалификации является аттестация преподавателей школы. Аттестация педагогических работников Школы осуществляется на основании Приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Постановления Правительства Челябинской области от 16 сентября 2011 г. N 318-П «Об Административном регламенте предоставления Министерством образования и науки Челябинской области государственной услуги по проведению аттестации педагогических работников областных государственных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений», Положения об аттестации преподавателей и концертмейстеров МКУДО ПДШИ на соответствие занимаемой должности.

3.10. Каждый педагогический работник обязан осуществлять самообразование по разработанной им программе, которая предусматривает:

- Этапы работы над ней (изучение литературы, имеющегося опыта по данной проблеме, отработка технологий и осуществление практической работы по теме исследования, апробация)
- Методическую продукцию (анализ, оценка и самооценка эффективности выполненной работы, корректировка деятельности; обобщение и оформление материалов исследования)
- Доклады и выступления перед коллегами в рамках творческого отчета, отчета по теме самообразования, доклады и выступления на семинарах, конференциях и т.д.

4. Ответственность работников за неисполнение (нарушение) норм, установленных настоящим Положением

Работники Школы за неисполнение или недолжное исполнение норм настоящего Положения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

5. Неформальное образование преподавателей

5.1. Неформальное образование является ресурсом профессионально ориентированного самообразования, оно ориентировано на создание среды неформального профессионального общения с использованием новейших сетевых технологий и сервисов

5.2. Педагоги школы могут участвовать в альтернативных формах образования (вебинарах, форумах, сетевых конференциях, конкурсах, мастер-классах), заниматься саморазвитием (через ведение Интернет-блога, персонального сайта, страницы и др.).

6. Порядок вступления в силу

6.1. Настоящее Положение вступает в силу по решению педагогического совета с момента его утверждения директором Школы. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.